



# Comune di Castelnovo Nigra

Regione Piemonte – Provincia di Torino

Via delle Scuole, 13  
C.A.P. 10080

e-mail: protocollo@castelnovo-nigra.it

C.F. 83501890012

P.IVA 04743070015

tel. 0124/659660  
fax 0124/697039

## RELAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2015

N. 1/2016

L'anno 2016 il giorno otto del mese di febbraio si è riunito presso la sede del Comune di Castelnovo Nigra (TO) il nucleo di valutazione nominato con atto del Sindaco n. 3 del 14.01.2013 nella persona del Segretario Comunale Dr. Giachino Claudio, per trattare il seguente ordine del giorno:

VERIFICA Del raggiungimento degli obiettivi 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 13.07.2015, assegnati al responsabile del servizio finanziario, in relazione alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2015;

#### In merito al punto 1: VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2014

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto il programma 2015 che riporta gli obiettivi dei responsabili dei servizi;

#### VERIFICA

##### AREA SERVIZI FINANZIARI: rag. Maura Pezzetti

In NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

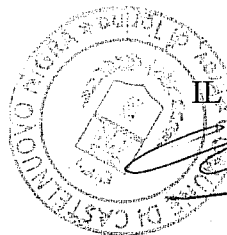
##### AREA SERVIZI DEMOGRAFICI: rag. Maura Pezzetti

Il NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

##### AREA AMMINISTRATIVA: rag. Maura Pezzetti

Il NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Claudio GIACHINO)

ANNO: 2015

AREA EDILIZIA PRIVATA E OO.PP. ECONOMICO - FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER IL DIPENDENTE:

PEZZETTI Maura - Posizione organizzativa

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO:

% indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica

| OBIETTIVO                                                          | PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO | TIPOLOGIA INDICATORE | DESCRIZIONE INDICATORE                                                                                            | VALORE ATTESO                                                                                              | RISORSE UMANE                       | RISORSE STRUMENTALI                              | RISORSE FINANZIARIE      | SISTEMA DI DECURTAZIONE                                                             | VALORE RAGGIUNTO |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Contabilità armonizzata - D.Lgs. 118/2011                          | 60                            | Temporale            | L'obiettivo ha come termine la riclassificazione del bilancio ai sensi del D.Lgs. 118/2011 entro il 31/12/2015    | Attuazione della gestione delle risorse assegnate con il POG e miglioramento attività gestionale dell'Ente | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione del totale punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Fatturazione elettronica e gestione IVA Split Payment              | 20                            | Temporale            | L'obiettivo da realizzarsi nell'anno 2015 è l'intera gestione elettronica della fatturazione e del versamento IVA | Puntuale gestione contabile inerente fatture ed Iva                                                        | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione del totale punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Applicazione IUC e relativi regolamenti - Verifiche ICI / IMU/TARI | 15                            | Temporale            | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/12/2015                                                        | Miglioramento ed efficienza di efficacia dei procedimenti contabili e recupero tributi                     | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione del totale punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Amministrazione trasparente                                        | 5                             | Temporale            | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/01/2015                                                        | Rispetto delle tempistiche fissate                                                                         | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione del totale punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Totale obiettivi                                                   | 100                           |                      |                                                                                                                   |                                                                                                            |                                     |                                                  |                          |                                                                                     |                  |

| VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI          | TOTALE ATTRIBUITO | AUTOVALUTAZIONE | VALUTAZIONE FINALE |
|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------|
| VARIABILI DI RIFERIMENTO:                        |                   |                 |                    |
| Impegno dimostrato nella prestazione individuale | 20                |                 |                    |
| Professionalità                                  | 20                |                 |                    |
| Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente | 20                |                 |                    |
| Iniziativa personale                             | 20                |                 |                    |
| Professionalità legata alla formazione           | 20                |                 |                    |
| Totale comportamenti                             | 100               |                 |                    |



# Comune di Castelnuovo Nigra

Regione Piemonte – Provincia di Torino

Via delle Scuole, 13  
C.A.P. 10080

e-mail: protocollo@castelnuovo-nigra.it

C.F. 83501890012

P.IVA 04743070015

tel. 0124/659660  
fax 0124/697039

## RELAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2015

N. 2/2016

L'anno 2016 il giorno otto del mese di febbraio si è riunito presso la sede del Comune di Castelnuovo Nigra (TO) il nucleo di valutazione nominato con atto del Sindaco n. 3 del 14.01.2013 nella persona del segretario comunale Dr. Giachino Claudio, per trattare il seguente ordine del giorno:

VERIFICA Del raggiungimento degli obiettivi 2015 approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 13.07.2015, assegnati al responsabile del servizio patrimonio ed edilizia privata, in relazione alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2015;

#### In merito al punto 1: VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2015

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto il programma 2015 che riporta gli obiettivi dei responsabili dei servizi;

#### VERIFICA

##### AREA PATRIMONIO: geom. Reano Fabrizio

In NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

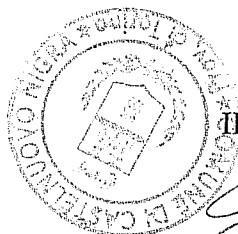
##### AREA OPERE PUBBLICHE: geom. Reano Fabrizio

Il NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

##### AREA EDILIZIA PRIVATA: geom. Reano Fabrizio

Il NdV verifica il raggiungimento degli obiettivi riportati nel programma anno 2015, come da scheda allegata al presente atto amministrativo e dà atto che SI CONFERMA IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DEL RISULTATO;

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Claudio GIACHINO)

ANNO: 2015

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER IL DIPENDENTE:

**REANO geom. Fabrizio - Posizione organizzativa**

% indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO:

| OBIETTIVO                                                                  | PESO ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO | TIPOLOGIA INDICATORE | DESCRIZIONE INDICATORE                                     | VALORE ATTESO                                                                                              | RISORSE UMANE                       | RISORSE STRUMENTALI                              | RISORSE FINANZIARIE      | SISTEMA DI DECURTAZIONE                                                             | VALORE RAGGIUNTO |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Performance organizzativa di struttura con raggiungimento obiettivi di POG | 20                            | Temporale            | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/12/2015 | Attuazione della gestione delle risorse assegnate con il POG e miglioramento attività gestionale dell'Ente | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Supporto al Segretario Comunale alla redazione delle delibere              | 15                            | Temporale            | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/12/2015 | Redazione atti                                                                                             | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Realizzazione opere                                                        | 40                            | Temporale            | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/12/2015 | Miglioramento ed efficacia procedimenti tecnici                                                            | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| Partecipazione e realizzazione lavori finanziati dal Gal                   | 25                            |                      | L'obiettivo ha come termine di realizzazione il 31/12/2015 | Realizzazione opere pubbliche sul territorio                                                               | Tutti dipendenti afferenti servizio | Le normali attrezzature in dotazione agli uffici | Quelle destinate dal POG | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo |                  |
| <b>Totale obiettivi</b>                                                    | <b>100</b>                    |                      |                                                            |                                                                                                            |                                     |                                                  |                          |                                                                                     |                  |

| VALUTAZIONE COMPONENTI ORGANIZZATIVI             | TOTALE ATTRIBUITO | AUTOVALUTAZIONE | VALUTAZIONE FINALE |
|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------|
| VARIABILI DI RIFERIMENTO:                        |                   |                 |                    |
| Impegno dimostrato nella prestazione individuale | 20                |                 |                    |
| Professionalità                                  | 20                |                 |                    |
| Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente | 20                |                 |                    |
| Iniziativa personale                             | 20                |                 |                    |
| Professionalità legata alla formazione           | 20                |                 |                    |
| <b>Totale comportamenti</b>                      | <b>100</b>        |                 |                    |