

COMUNE DI CASTELNUOVO NIGRAPROVINCIA DI TORINO**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 32**

OGGETTO: APPROVAZIONE METODOLOGICA DI GRADUAZIONE DELLE
POSIZIONI ORGANIZZATIVE;

L'anno duemiladiciannove addi nove del mese di maggio alle ore 14.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

CHIUMINATTI DANILO GIOVANNI	SINDACO	P
TROGLIA MARCO	ASSESSORE	P
GIACOLETTO-PAPAS DENIS LUCA	ASSESSORE	A

Totale presenti 2

Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. GIACHINO Dr. CLAUDIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CHIUMINATTI DANILO GIOVANNI nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 14 del CCNL 21 maggio 2018 il quale prevede che gli incarichi relativi all'area delle Posizioni Organizzative sono conferiti dai dirigenti (o dal Sindaco nei Comuni privi di dirigenza) per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa approvazione della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

Visto il titolo II del medesimo CCNL 21 maggio 2018 "Relazioni sindacali" ed in particolare l'art. 5 il quale prevede che è oggetto di confronto, con i soggetti sindacali in cui all'art. 7, comma 2, "La metodologia della graduazione delle posizioni organizzative";

Richiamata la comunicazione del 27.03.2019 con la quale si trasmetteva la metodologia della graduazione delle posizioni organizzative alle Organizzazioni Sindacali e per l'effetto alle RR.SS.UU. competenti;

Richiamata altresì la comunicazione del 18.04.2019 con la quale, a seguito di richiesta di confronto, si convocavano le Organizzazioni Sindacali e per l'effetto le RR.SS.UU. competenti ad incontro previsto per il 06.05.2019;

Visto il verbale del 06 maggio 2019 relativo al confronto attivato dai rappresentanti della delegazione trattante di parte pubblica del Comune con le rappresentanze sindacali in relazione alla metodologia della graduazione delle posizioni organizzative di cui in oggetto;

Dato atto in particolare che sulla base del suddetto verbale le RSU e i delegati sindacali presenti non hanno sollevato obiezioni, tranne quanto eccepito nel suindicato verbale;

Considerata la metodologia di graduazione che al presente atto si allega;

Ritenuto pertanto doversi procedere all'approvazione della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative, al fine di dare attuazione alle nuove previsioni contrattuali;

Vista la struttura organizzativa dell'Ente di cui all'art. 9 del Regolamento degli Uffici e Servizi vigente, la quale contempla attualmente numero 3 Servizi-Aree di Posizione Organizzative e precisamente:

- Servizio area finanziaria – amministrativa - demografica
- Servizio tecnico

Dato atto che l'effettiva applicazione degli istituti in questione dovrà essere strettamente rapportata alle risorse finanziarie a tal fine destinate in bilancio, alla normativa contrattuale di riferimento nonché alla disciplina vincolistica di finanza pubblica in materia di spesa per il personale;

Visto il Decreto Legislativo n 267 del 18/8/2000, recante come titolo "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" (poi T.U.EE.LL.);

Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione a norma dell'art. 49 e ss. del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi, resi ed accertati in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative che si allega al presente atto;
- 2) Di incaricare il Segretario Comunale di dare attuazione alla suddetta disciplina ai sensi della normativa contrattuale e di quella regolamentare vigente;
- 3) Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.;
- 4) Di dichiarare, con successiva favorevole unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n 267.

Il presente verbale, viene letto e sottoscritto, come segue.

IL SINDACO
F.to Chiuminatti rag. Danilo Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dr Claudio GIACHINO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

- Copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune accessibile al pubblico dal sito istituzionale www.comune.castelnuovonigra.to.it (art. 32 L.69/2009) dal 14.05.2019 per rimanervi per 15 gg. consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione. (n. reg.)

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to rag. Maura Pezzetti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data ____09.05.2019____

- ☐ dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, TUEL n. 267/2000);
- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dr Claudio GIACHINO

Si esprime parere FAVOREVOLE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità:

☐ TECNICA

Il Segretario Comunale
F.to dr. Claudio Giachino